

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Guidarini Stefania
Data e luogo di nascita	Castelnovo né Monti, 01/04/1978
Telefono	0522-576911
Fax	0522-576680
E-mail	direzione@csi-cremeria.it
Nazionalità	Italiana

Esperienza professionale

- DA SETTEMBRE 2005 AD OGGI
PRESSO IL CENTRO STUDIO E LAVORO LA CREMERIA SRL DI CAVRIAGO (RE)
ENTE DI FORMAZIONE, CONSULENZA, RICERCA E ORIENTAMENTO

▪ RUOLO: RESPONSABILE DI PROGETTO

nell'ambito di attività, a finanziamento pubblico e su commessa, di:

- consulenza organizzativa per l'apertura di nuovi servizi pubblici
- ricerca sociale su target di utenza
- gestione delle risorse umane
- gestione dei processi di partecipazione per enti pubblici ed aziende privati

Si segnala in particolare:

- PROGETTO SUL BENESSERE LAVORATIVO PER IL COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA (RE) -progetto di ascolto e intervento sui temi per tutti i dipendenti del Comune di Sant'Ilario d'Enza negli anni 2018-2019.

Si è trattato di un'azione consulenziale e formativa finalizzata:- al potenziamento dell'impegno e della motivazione delle lavoratrici e dei lavoratori;- all'individuazione e intervento sugli elementi percepiti come possibili fonti di malessere, per facilitarne l'attenuazione, e benessere lavorativo, per facilitarne il potenziamento. Il punto centrale del progetto è stata la realizzazione di una rilevazione preliminare per fotografare la situazione effettiva e di un'azione formativa riservata alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune.

- PROGETTO DI ANALISI ORGANIZZATIVA PROPEDEUTICA ALL'ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO POLIFUNZIONALE PRESSO IL COMUNE DI CAVRIAGO (RE)- progetto di analisi organizzativa finalizzato alla costituzione e apertura del nuovo sportello polifunzionale al cittadino del Comune, svolto dal 2017 al 2019.

E' stata progettata la trasformazione dell' URP del Comune in uno sportello polifunzionale. Il progetto si è articolato nelle seguenti fasi: - Fase 1 Costituzione del gruppo di lavoro;- Fase 2 Progettazione dello sportello al cittadino; - Fase 3 Struttura di Comunicazione e legittimazione formale; - Fase 4 Stesura del progetto operativo dello sportello;- Fase 5 Implementazione del cambiamento. All'interno del progetto è stata svolta una formazione specifica per il team del nuovo sportello polifunzionale sulle tematiche delle tecniche di comunicazione per l'operatore addetto alla gestione del rapporto con il pubblico.

- PROGETTO DI FUSIONE E DI PARTECIPAZIONE DELLA CITTADINANZA DI TRE COMUNI DEL TERRITORIO (Gattatico, Sant'Ilario d'Enza e Campegine)- progettazione e gestione del processo istituzionale di analisi e condivisione con la cittadinanza dell'ipotesi di fusione, svolto dal 2014 al 2016

a. Supporto progettuale e gestionale ai comuni coinvolti nella ideazione e realizzazione della procedura istituzionale prevista nei casi di fusione dallo studio di fattibilità conoscitivo al referendum consultivo finale

b. fornitura di beni e servizi finalizzati al processo partecipativo sul tema fusione (sulla base delle linee guida della Regione Emilia-Romagna ossia:- incontri Tavolo di Negoziazione;- incontri con stakeholders; -laboratorio studenti; -incontri Comitato Storico Scientifico

c. incontri Commissioni Consiliari Fusione dei tre Comuni (in seduta comune e non)- assemblee pubbliche; -World Café; -Sondaggio di opinione

d. fornitura di beni e servizi finalizzati alla comunicazione del progetto fusione, quali: - la produzione cartacea e la stampa di locandine e brochure informative per i principali eventi di partecipazione; -numeri del giornalino dedicato alla fusione; attività di coordinamento e reporting

- PROGETTO DI ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO POLIFUNZIONALE PRESSO IL COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA (RE)"- progetto di analisi organizzativa finalizzato alla costituzione e apertura del nuovo sportello polifunzionale al cittadino del Comune, svolto da giugno 2012 a marzo 2014

- PROGETTO "I VANTAGGI DELLA FORMA ASSOCIATA - SUPPORTO AI GRUPPI DI LAVORO"- progetto di consulenza organizzativa a supporto dell'ipotesi di associare servizi offerta dalle Acer delle Province di Reggio nell'Emilia, Parma, Modena e Piacenza, svolto a partire da maggio 2008 fino a dicembre 2009. Da tale progetto è scaturita anche l'implementazione di un sistema di valutazione interno, progetti di riqualificazione del personale a supporto del cambiamento e l'istituzione di un nuovo ufficio commerciale all'interno dell'Acer di Reggio nell'Emilia, svolto nel 2010

- PROGETTO DI APERTURA DELLO SPORTELLO POLIFUNZIONALE DI CASTELNOVO DI SOTTO- progetto di consulenza organizzativa finalizzato all'apertura dello sportello polifunzionale per il Comune di Castelnovo di Sotto (RE), svolto nel 2007
- PROGETTO DI RICERCA SOCIALE SUI "NON-UTENTI" DEI SERVIZI CULTURALI DEL COMUNE DI CAVRIAGO (RE)- progetto di indagine territoriale ed organizzativa propedeutica all'apertura del nuovo centro culturale Multiplo ed alla definizione del nuovo assetto di servizi, svolto da novembre 2007 ad dicembre 2008
- PROGETTO SAD CARPINETI E CASTELNOVO NÉ MONTI – progetto di formazione e consulenza a supporto dell'integrazione all'interno dell' Azienda di Servizi alla Persona in un unico Servizio del SAD di Castelnovo né Monti e il SAD di Carpineti, svolto nel 2010

▪ **RUOLO: PROGETTISTA PIANI DI FORMAZIONE AZIENDALI O INTERAZIENDALI E/O TERRITORIALI**

Nel dettaglio, ricopro dal 2006 il ruolo di coordinatore nell'ambito di processi formativi destinati a personale dipendente di aziende private, anche a valenza territoriale e/o interaziendale, in vari ambiti e aree professionali. Ad esempio:

- IL CAD 3D PER L'INNOVAZIONE E LA COMPETITIVITÀ AZIENDALE- cofinanziato dalla Provincia di Reggio Emilia con Fondo Sociale Europeo, progetto finalizzato alla creazione di un dialogo tra aziende sul tema dell'innovazione tecnologica e digitale, svolto nel 2012
- "PROGETTO E-CITIZEN – PANE & INTERNET", negli anni 2007-2010, appalto di servizi di inclusione digitale della cittadinanza concesso dalla RER avente diffusione capillare su tutto il territorio regionale dal 2009 al 2011
- PIANO DI FORMAZIONE PER L'AZIENDA KERAGLASS ENGINEERING DI BAISO (RE)- cofinanziato dalla Provincia di Reggio Emilia con Fondo Sociale Europeo, svolto nel 2010
- VALORIZZAZIONE DELLE COMPETENZE DELL'AREA COMMERCIALE DELL'AZIENDA KAITI EXPANSION SRL- su commessa diretta da parte dell'azienda, svolto nel 2010
- PIANO DI FORMAZIONE PER L'AZIENDA KERAGLASS ENGINEERING DI BAISO (RE)- su commessa diretta da parte dell'azienda, svolto nel 2010
- PROGETTO "PER UN TERRITORIO STRATEGICO: L'INTEGRAZIONE E LA CRESCITA DELLE AZIENDE DELL'APPENNINO REGGIANO"- cofinanziato dalla Provincia di Reggio Emilia con Fondo Sociale Europeo, progetto finalizzato alla creazione di un dialogo territoriale tra le imprese del territorio dell'Appennino Reggiano e le istituzioni per la crescita e il cambiamento, tramite un modello di sviluppo territoriale "partecipato", svolto nel 2009
- PIANO FORMATIVO PER IL SISTEMA BIBLIOTECARIO REGGIANO- su commessa diretta da parte del servizio bibliotecario provinciale, svolto nel 2007

Esperienza professionale

▪ RUOLO: PROGETTISTA E COORDINATORE DI PERCORSI FORMATIVI CON RIFERIMENTO AL SISTEMA REGIONALE DELLE QUALIFICHE

Nel dettaglio, ricopro dal 2006 il ruolo di coordinatore nell'ambito di processi formativi sia di formazione iniziale, continua e superiore, sia finanziati che autorizzati che a mercato, finalizzati al rilascio di diverse qualifiche professionali all'interno del Repertorio regionale, con il compito di monitorare le metodologie e gli strumenti di apprendimento, di pianificare con i docenti i contenuti e le articolazioni modulari dell'intervento, di proporre gli strumenti di analisi specifici per gli utenti dei corsi, di valutare l'andamento del progetto, delle relazioni stabilite, dei contesti di gruppo, ed intervenire con strumenti a supporto delle varie fasi progettuali e di erogazione dei contenuti.

In particolare si segnalano:

- CORSI PER OPERATORE SOCIO SANITARIO, formazione autorizzata dalla Regione Emilia-Romagna e Provincia di Reggio nell'Emilia per lavoratori e non, con rilascio qualifica previo esame finale con commissione di nomina regionale, della durata di 1000 ore, dal 2006 ad oggi
- CORSI PER TECNICO ESPERTO NELLA GESTIONE DEI SERVIZI, progettati prevalentemente per i servizi socio-assistenziali, autorizzati da Provincia di Reggio nell'Emilia o Regione Emilia-Romagna per lavoratori e non, con rilascio qualifica previo esame finale con commissione di nomina regionale, della durata di 180 ore, dal 2012
- CORSI PER DISEGNATORE MECCANICO, cofinanziati dalla Provincia di Reggio Emilia o dalla Regione Emilia-Romagna con FSE per disoccupati con competenze nell'area professionale di riferimento e con rilascio qualifica previo esame finale con commissione di nomina regionale, della durata di 500/600 ore, dal 2013
- CORSO PER OPERATORE DELLA PASTICCERIA, cofinanziato dalla Provincia di Reggio Emilia con FSE per disoccupati con competenze nell'area professionale di riferimento e con rilascio qualifica previo esame finale con commissione di nomina regionale, della durata di 500/600 ore, nel 2009

▪ RUOLO: PROGETTISTA E COORDINATORE DI PERCORSI FORMATIVI PER DIPENDENTI PUBBLICI

- CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE ANNUALI SUL TEMA DELLA PA DIGITALE, DEGLI APPALTI PUBBLICI, DEI TRIBUTI E DELL'ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA, finanziati da INPS tramite il Bando Valore PA, a partire dal 2016
- MASTER UNIVERSITARIO (MASTER POST LAUREA DI II LIVELLO) ULISSE IN INNOVATORI DELLA PA- XI ED. in collaborazione con l'Università di Modena e Reggio Emilia per a.a 2006-7
- LA COMUNICAZIONE PUBBLICA INTERNA ED ESTERNA IN UN ENTE LOCALE DI PICCOLE - MEDIE DIMENSIONI: AZIONI FORMATIVE, cofinanziato dalla Provincia di Reggio Emilia con FSE per occupati in enti locali del territorio, svolto nel 2006
- PER UNA COMUNICAZIONE EFFICACE: LABORATORI DI SCRITTURA, cofinanziato dalla Provincia di Reggio Emilia con FSE per occupati in enti locali del territorio, svolto nel 2006
- PROFESSIONE VOLONTARIO: IN BIBLIOTECA TRA LIBRI E UTENTI, su commessa diretta da parte del Comune di Albinea RE, svolto nel 2008
- LE NOVITA' IN MATERIA D'APPALTI e CONTRATTI PUBBLICI: APPALTI DI LAVORI, SERVIZI e FORNITURE, a catalogo per vari enti locali del territorio, svolti dal 2011
- CORSO SULLA GESTIONE DELLA RELAZIONE INTERPERSONALE E DEI CONFLITTI PER AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE, su commessa diretta del Comune di Castelnovo né Monti RE, svolto nel 2011
- ATTIVITÀ DI COACHING PER IL COMUNE DI MONTECCHIO NELL'EMILIA (RE), su commessa diretta del Comune di Montecchio Emilia RE, svolto nel 2012
- CORSO COACHING PER IL COMUNE DI S.ILARIO D'ENZA, su commessa diretta del Comune di Montecchio Emilia RE, svolto nel 2013
- CORSI SUL TEMA DELLA TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE PER VARI COMUNI del territorio in ottemperanza agli obblighi di aggiornamento previsti dalla legge, su commessa diretta, a partire dal 2013

- **RUOLO: PROGETTISTA E REFERENTE SERVIZI PER IL LAVORO AREA 2 PER IL DISTRETTO DI CORREGGIO (RE)** nell'ambito dell'operazione finanziata "Interventi formativi e di politica attiva del lavoro per le persone in condizioni di fragilità e vulnerabilità - Azienda USL di REGGIO EMILIA – Correggio" I.14/2015, dal 2016 ad oggi
- **RUOLO: ORIENTATORE**
 - Attività di accoglienza e di orientamento specialistico, individuale e di gruppo, nell'ambito del progetto finanziato "Interventi formativi e di politica attiva del lavoro per le persone in condizioni di fragilità e vulnerabilità - Azienda USL di REGGIO EMILIA – Correggio" I.14/2015, dal 2016 ad oggi
 - Gestione SPORTELLO POLARIS , servizio di orientamento e formazione della Provincia di Reggio Emilia (progetto co-finanziato dal FSE), dal 2009 al 2012
- **RUOLO: ESPERTO DEI PROCESSI VALUTATIVI (EPV)**
Ho rivestito il ruolo di EPV, come previsto dalla normativa regionale, nell'ambito di corsi di formazione a qualifica, sia di titolarità di Cremeria che esterni, a partire dal 2010.

Istruzione e formazione

- **IN DATA 19/07/2017** **LAUREA SPECIALISTICA "OCCUPAZIONE MERCATO AMBIENTE"- INDIRIZZO MANAGEMENT E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**
FACOLTÀ SC .POLITICHE BOLOGNA
VOTO: 105/110
- **DA SETTEMBRE 2004 AD APRILE 2005** **MASTER ULISSE PER INNOVATORI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE"- IX EDIZIONE – 840 ORE**
PRESSO CENTRO STUDIO E LAVORO "LA CREMERIA", FINANZIATO DAL FSE.
TITOLO CONSEGUITO: CERTIFICATO DI COMPETENZE SUPERIORI.
- **IN DATA 15/03/04** **LAUREA IN SOCIOLOGIA**
PRESSO FACOLTÀ SC .POLITICHE BOLOGNA
VOTO: 106/110

Aggiornamento professionale

- **MAGGIO 2019**
 - Convegno "La valutazione della performance della PA: la sintesi necessaria a 10 anni dal D.LGS 150/09" presso Forum pa 2019
 - Convegno "Lavoro e trasformazione digitale: accrescere le competenze, ridurre le diseguaglianze" presso Forum pa 2019
- **NOVEMBRE 2016**
 - Convegno "I servizi pubblici e le società partecipate nel Nuovo Testo Unico attuativo della Legge Madia organizzato dall'UPI Emilia-Romagna
- **OTTOBRE 2016**
 - Corso di formazione "Partecipare alle gare nel MEPA- dalla navigazione sul portale alla gestione dell'offerta" presso Infoplus srl Milano
- **Da SETTEMBRE 2010 ad oggi**
 - Corsi di aggiornamento sulla vigente normativa anticorruzione e trasparenza amministrativa
- **Dal 2018 ad oggi**
 - Corsi di aggiornamento sul tema della privacy e del trattamento dei dati
- **GENNAIO-MARZO 2009**
 - Corso di formazione "La progettazione formativa e il sistema regionale di formalizzazione e certificazione delle competenze"
- **NOVEMBRE 2010 e successivi aggiornamenti obbligatori**
 - CORSO PER ESPERTO DEI PROCESSI VALUTATIVI- Corso di formazione on-line organizzato dal Regione Emilia-Romagna, composto da 8 lezioni, in ottemperanza alla DGR nr. 1467 dell'08/10/2007, per l'esercizio del ruolo di Esperto di processi Valutativi. Conseguita qualifica di EPV (Esperto Processi Valutativi). Aggiornamento novembre 2014 per sistema
- **LUGLIO/SETTEMBRE 2006**
 - Corso di formazione sul tema della progettazione europea (strumenti di base)
 - Corso di formazione sul tema dell'Unione europea e fondi strutturali 2007-2013
 - Corso di formazione sul tema della progettazione europea (strumenti avanzati)
- **DICEMBRE 2007**
 - Corso di formazione "CSL La Cremeria piano per lo sviluppo e l'informatizzazione dei processi - Modulo 2

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiana

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua Inglese

Lingua Spagnola

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale	
Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico
Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

CAPACITA' DI LAVORO D'EQUIPE acquisita nel cooperare con altre figure professionali (educatori, formatori, docenti universitari, etc.) nel progettare e gestire corsi di formazione

ATTIVITA' SPORTIVA a livello dilettantistico che aiuta attraverso la competizione a sviluppare il confronto, lo spirito di squadra, il raggiungimento degli obiettivi, la collaborazione e le motivazioni

Capacità e competenze organizzative

COORDINATORE di alcune attività di formazione e di progetti complessi organizzati in collaborazione e per Enti locali e aziende private

Capacità e competenze tecniche

PROGETTISTA di attività di formazione professionale e ricerca sociale sia su commessa diretta che a bando pubblico

Capacità e competenze informatiche

In ambiente Windows utilizzo dei principali programmi del pacchetto Microsoft (Word, Excel, Power point, Publisher); familiarità e conoscenza con l'ambiente WEB (navigazione in internet, utilizzo della posta elettronica, comunicazione in rete), conoscenza e utilizzo approfondito di Photoshop e del pacchetto statistico "SPSS"

Patente

Patente B.

La sottoscritta, a conoscenza che ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/68 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n° 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n° 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che quanto riportato nel presente CV corrisponde al vero.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto Regolamento UE 679/2016 allo scopo di trattare, inserire e conservare nella Vs. banca dati tutti i dati contenuti nel presente.

Data 25/11/2019

